

**Stichting Welzijn Lansingerland**

Bergschenhoek

**Jaarverslag 2020**

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>Bestuursverslag</b>	
Bestuursverslag	3
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2020	13
Staat van baten en lasten over 2020	15
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
Toelichting op de balans	19
Toelichting op de staat van baten en lasten	23

**Bestuursverslag**

## Bestuursverslag

### Inleiding

Met dit verslag doet het bestuur van Stichting Welzijn Lansingerland verslag over het jaar 2020. Het bestuursverslag en directieverslag vormen samen met de jaarrekening de verantwoording over het afgelopen jaar.

### Algemene informatie

Welzijn Lansingerland richt zich primair op senioren, mantelzorgers en vrijwilligers, mensen met een functiebeperking, mensen met dementie en mensen in een sociaal isolement. Welzijn Lansingerland informeert, adviseert, creëert ontmoetingsmogelijkheden en ondersteunt waar dat nodig is. Naast de professionals zijn vrijwilligers onmisbaar in het werk van Welzijn Lansingerland. Participatie komt immers maximaal tot uitdrukking wanneer actieve en zelfredzame inwoners zich inzetten voor de minder zelfredzamen. Zo geven vrijwilligers, professionals en klanten samen dagelijks invulling aan een actieve betrokken samenleving.

Welzijn Lansingerland is een relatief kleine en flexibele organisatie. Zij speelt snel in op wensen en behoeften van klanten en op de ontwikkelingen in de samenleving. Door de lokale inbedding signaleert Welzijn Lansingerland vroeg nieuwe vragen en ontwikkelingen en realiseert zij gelijktijdig creatieve oplossingen. Voor Welzijn Lansingerland is het van belang dat de inspiratie en ambitie door de gehele organisatie worden ervaren, gedragen en uitgestraald. Flexibel, ter zake kundig en breed inzetbaar personeel samen met betrokken gemotiveerde vrijwilligers zijn daartoe een belangrijk middel. Welzijn Lansingerland is een transparante organisatie die haar professionals en vrijwilligers de ruimte biedt om hun taken met grote zelfstandigheid uit te voeren.

De stichting, opgericht op 1 januari 2008, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel van 's-Gravenhage onder nummer 27310196. Het bestuur stelt overeenkomstig de statuten jaarlijks de begroting, het werkplan, het jaarverslag, het beleidsplan en de jaarrekening vast. De uitvoerende taken zijn gemandateerd aan de directeur. Deze gedelegeerde bevoegdheden zijn geregeld in een directiestatuut.

### Strategische ontwikkelingen en oriëntaties

#### Toekomstvisie

Het meerjarenbeleidsplan van Welzijn Lansingerland loopt tot en met 2019. In de loop van 2019 is vanwege de aanstelling van een nieuwe directeur besloten om het ontwikkelen van nieuwe flexibele visie en onderliggende plannen "on hold" te zetten.

In 2020 is dit door de directeur weer opgepakt en is er samen met de medewerkers nagedacht over mogelijke koerslijnen die Welzijn Lansingerland kan volgen. Om een solide basis te creëren van waaruit medewerkers en vrijwilligers hun werk doen zijn sleutelprincipes met elkaar opgesteld:

- Wederkerigheid
- Op zoek naar de vraag achter de vraag
- Systeemgerichte benadering
- Zelf oplossend vermogen stimuleren
- Bewust van de toegevoegde waarde voor de klant
- Normaliseren
- Vrijwilliger waar mogelijk, professional waar nodig
- Neutraliteit

Welzijn Lansingerland werkt waar mogelijk, het liefst vanuit een opgaven gestuurde benadering. Vanuit een wijkanalyse wordt de gewenste situatie in de wijk geschetst, zo is het doel. Door het vervolgens formuleren van de opgaven wordt, veelal door onze medewerkers zelf, beschreven wat nodig is om naar de gewenste situatie te komen. Dit in samenwerking met de gemeente, diverse andere stakeholders en partners. En (op termijn) ook meer met onze klanten en vrijwilligers. Met veel oog voor kwetsbare ouderen in Lansingerland.

Eerst volgt dus een onderzoek naar behoeften en producten. In 2020 is daartoe zijdens de directie een aanzet gedaan, maar mede door corona is een en ander nog niet verder uitgewerkt.

Daarnaast wil Welzijn Lansingerland ook gelieerde diensten en activiteiten blijven voeren.

### **Bestuur**

Het bestuur van Welzijn Lansingerland bestaat, zoals statutair bepaald, uit minimaal 5 en maximaal 7 personen. Het bestuur bestaat uit vrijwilligers. Het bestuur ontvangt geen bezoldiging, maar heeft een vrijwilligersvergoeding tenzij men daarvan afstand heeft gedaan.

#### Bestuurlijke samenstelling

Het bestuur heeft per 1 januari 2020 mevrouw I. van den Tillaart als nieuwe penningmeester benoemd. Zij is de opvolger van de op zijn verzoek per 1 januari 2020 afgetreden penningmeester R. Sedee (verhuizing naar Spanje).

De heer P.B. Houwers heeft zijn bestuurslidmaatschap wegens het verstrijken het maximum van vier termijnen van elk twee jaar per 31 januari 2020 beëindigd. Het bestuur is de heer Houwers zeer dankbaar en erkentelijk voor zijn bijdragen.

Vanaf laatstgenoemde datum is mevrouw R. Voorwinden benoemd tot secretaris en vice voorzitter. Aldus bestond het bestuur per 31 december 2020 uit de volgende vijf bestuursleden (in alfabetische volgorde inclusief hoofd- en nevenfuncties):

Naam	Functie	Hoofdfunctie	Relevante nevenfuncties
dhr. M. (Mustapha) el Boumeshouli	Lid	Directeur	Geen
dhr. A.J. (Arend) de Jong	Lid	gepensioneerd	Geen
dhr. B.J. (Bart Jan) van Miltenburg	Voorzitter	Zelfstandig adviseur	Geen
mw. I. (Irma) van den Tillaart	Penningmeester	Rijksambtenaar	Geen
mw. R. (Resi) Voorwinden	Secretaris en vice-voorzitter	Zelfstandig adviseur	Geen

#### Bestuursvergaderingen

In 2020 heeft het bestuur 11 reguliere en 2 bijzondere bestuursvergaderingen gehouden. Aan de reguliere bestuursvergaderingen heeft de directeur deelgenomen.

### Besluitvorming

Het bestuur nam gedurende 2020 besluiten over o.a. de volgende onderwerpen:

- jaarrekening 2019
- begroting 2020 op basis van subsidies 2020
- subsidieaanvraag 2021
- reorganisatie naar zelfsturende teams
- omslag naar projectbegroting
- Samen Lansingerland
- Herbenoeming tweede dienstverband van de directeur
- opstart nieuwe toekomstvisie
- voortzetting samenwerking accountant m.b.t. controle
- Bestuursplanning 2021.

Het bestuur besloot na de wijzigingen begin 2020 de bestuurstaken te verdelen in aandachtsvelden en onder te brengen in portefeuilles. De verdeling daarvan is als volgt:

Aandachtsveld	Portefeuillehouders
<u>Governance</u>	B.J. van Miltenburg en M. el Boumeshouli
<i>Positionering Welzijn Lansingerland</i>	R. Voorwinden
<i>Kwaliteit en klanttevredenheid</i>	R. Voorwinden
<i>Vrijwilligersbeleid</i>	A. de Jong
<i>Financiën</i>	Lopende financiële zaken: I. van de Tillaart en A. de Jong Risico-inventarisatie en risicobeheersing: I. van den Tillaart en B.J. van Miltenburg

### Bestuurlijke focus 2020

Het focust aanvankelijk op uitvoering van de subsidievoorwaarden van Gemeente Lansingerland. Medio maart e.v. ook op corona en alles dat daarbij kwam kijken.

Het bestuur wenst zich volledig dienstbaar aan de organisatie met haar vele en goede activiteiten, zijn toegewijde personeel en met haar vele vrijwilligers op te stellen. Dit is in het kort het werkmotto van het bestuur.

In bestuurlijk opzicht neemt het bestuur daarbij zo veel mogelijk de "Governancecode Welzijn en maatschappelijk dienstverlening" (model toezichthoudend bestuur) in acht. Daarnaast volgt het bestuur ook zoveel mogelijk de richtlijnen van Sociaal Werk Nederland en van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in de Zorg (NVTZ).

Het bestuur staat midden in een dynamische organisatie. Het bestuur heeft zich op basis van de Planning & Control-cyclus met zijn taken beziggehouden zoals het opstellen van de begroting 2020 en de jaarrekening 2019 enzovoorts. Bijzondere aandachtspunten tijdens de bestuursvergaderingen en anderszins in 2020 waren naast de beleidsmatige zaken zoals hierboven vermeld, de cultuur en inrichting van de organisatie, de verantwoording van de gemeentelijke subsidies 2020 en de subsidie aanvraag 2021 aan de gemeente.

Daarnaast is in bestuur in oriënterende en verkennende zin nader gesproken over (meting van de) kwaliteit van de dienstverlening van Welzijn Lansingerland.

Ook heeft het bestuur zich beziggehouden met o.a., financiering van overhead van de organisatie en huisvesting (De Leeuwerik in Bleiswijk en Welkom in Berkel).

Het bestuur heeft ondanks corona goede contacten met de gemeente onderhouden. Daarnaast, direct en/of indirect, met de Commissie Ouderenbelangen Lansingerland, Laurens, 3B Wonen en andere lokale welzijnsorganisaties zoals Kwadraad en Humanitas.

Het bestuur constateert met trots dat het de organisatie in wezen is gelukt de prestatieafspraken met de gemeente qua strekking redelijk na te komen, ondanks corona en de druk op de organisatie.

#### Deskundigheidsbevordering

De bestuurders worden op basis van hun kennis, competenties en ervaring door het bestuur benoemd. Zij zijn via hun professionele werkzaamheden en anderszins op regelmatige basis en continu in ontwikkeling. Daarnaast onderhouden zij binnen de stichting en daarbuiten allerlei contacten zodat zij midden in de maatschappij staan en zeer wel bekend zijn en blijven met de voor de stichting relevante maatschappelijke ontwikkelingen.

Het bestuur neemt zoveel mogelijk deel aan scholings- en netwerkactiviteiten van VIP.

#### Zelfevaluatie

Het bestuur heeft in het kader van zijn zelfevaluatie tijdens bijzondere bestuursvergaderingen met name gesproken over de invulling van zijn rol richting de opdrachtgevers van Welzijn Lansingerland en over de invulling van de rol van het bestuur richting de organisatie en in het bijzonder richting de directie.

#### **Vrijwilligers**

Voor de uitvoering van de activiteiten kan Welzijn Lansingerland rekenen op een groot aantal vrijwilligers. Het bestuur is daar uitermate trots op. Vrijwillig is echter niet hetzelfde als vrijblijvend. Het is van belang dat vrijwilligers op hun taak berekend zijn. Daarom werden vrijwilligers zo goed mogelijk ondersteund, juist ook in deze tijden van corona.

Bestuursleden konden helaas geen acte de présence geven bij vrijwilligersavonden o.a. aan het eind van het jaar, om vrijwilligers persoonlijk te bedanken voor hun inzet. Deze evenementen zijn vanwege corona afgelast. Wel heeft bestuur medio december 2020 meegewandeld met het personeel in het kader van een alternatieve eindejaarbijeenkomst.

#### **Medewerkers**

Een kleine organisatie als Welzijn Lansingerland is kwetsbaar voor ziekteverzuim. Gelukkig is het ziekteverzuimcijfer in 2020 behoorlijk gedaald.

2020	3,13 %
2019	11,14 %
2018	9,30 %

In 2020 zijn twee medewerkers in dienst getreden, en is één medewerker vertrokken. Het personeelsbestand is daarmee uitgebreid met 0,89 FTE.

#### **Vertrouwenspersoon**

VIP-Lansingerland heeft een klachtenregeling en met een vertrouwenspersoon voor vrijwilligers en klanten. In 2020 heeft de vertrouwenspersoon één casus behandeld.

### **Doelgroepenparticipatie**

Om goed beleid te ontwikkelen en goede dienstverlening te garanderen is het van belang te weten wat zowel stakeholders als klanten wensen. Het bestuur van Welzijn Lansingerland heeft in 2020 helaas niet of nauwelijks intensief contact kunnen onderhouden met de gemeente, zorgpartijen en last but not least, haar klanten. Wel namen directeur en bestuursleden deel aan de “fietsestafette 2020” en is in de plaatselijke pers regelmatig en intensief aandacht besteed aan de activiteiten van Welzijn Lansingerland waaronder ook de activiteiten van Samen Lansingerland.

### **Gemeente**

Met de wethouder en enkele ambtenaren zijn ook in 2020 gesprekken gevoerd, zowel door het bestuur als geheel als door de voorzitter en een delegatie van het bestuur. Het overleg betrof de relatie tussen Welzijn Lansingerland en de gemeente en de visie van de gemeente op de eigen rol als verantwoordelijke voor de inrichting van het stelsel. Ook de wijze waarop Welzijn Lansingerland en de gemeente kunnen komen tot meerjarenafspraken was onderwerp van gesprek.

### **Overige subsidiënten**

In 2020 ontving Welzijn Lansingerland wederom subsidie van het Ministerie van VWS voor het project VPTZ (Vrijwillige Palliatieve Thuiszorg).

### **Publiciteit en informatie**

Activiteiten van Welzijn Lansingerland worden met een vaste regelmaat in De Heraut vermeld. Daarnaast worden “losse” activiteiten vermeld en zijn er afzonderlijke persmomenten, gerelateerd aan bepaalde onderwerpen. Daarnaast heeft de lokale pers o.a. een interview met Margriet Keizerwaard afgenomen.

### **Administratie en accountantscontrole**

De keuze -in 2017- voor een nieuwe accountant bleek een goede keuze. Ook 2020 is met dezelfde accountant gewerkt. Ook de samenwerking met het administratiekantoor is in 2020 gelijk gebleven. Computer- en boekhoudsystemen zijn ongewijzigd ten opzichte van het jaar ervoor.

### **Vooruitblik**

Kijkend naar ook Welzijn Lansingerland is 2020 grotendeels beheerst door corona en de noodgedwongen ontwikkeling indien voor zover mogelijk, van coronaproof alternatieven. Welzijn Lansingerland ziet voor 2021 een aantal belangrijke aandachtspunten. Product-inhoudelijk wordt gewerkt aan uitbreiding en bestendigen van de prestatieafspraken die voor 2020 zijn gemaakt. Zulks vooral vanuit de behoefte van de doelgroepen. Onder andere behoort daar de doorontwikkeling van de activiteiten vanuit het wijkgericht werken bij. Hopelijk krijgt dat in de loop van 2021 een vervolg impuls. Organisatorisch hoopt het bestuur dat 2021 jaar van een nieuw elan wordt, waarin “achterstallig onderhoud” dat nog niet is gedaan zoals een nieuwe flexibele toekomstvisie, de positie van de stichting in Lansingerland, communicatie, kwaliteitsmeting, risk management en verdere lean en mean inrichting van de back office, terugdringing van onnodige overhead, moet worden ingelopen. De meest in het oog lopende transitie wordt verwacht in de organisatieontwikkeling en de verdere herinrichting van de organisatiestructuur. Financiële systemen en het klantbegeleidingssysteem zullen verder moeten worden aangepast resp. de website en huisstijl zullen verder worden geactualiseerd. Ook worden extra kosten verwacht in verband met verdere ontwikkeling van medewerkers, tegengaan van werk gerelateerd ziekteverzuim en het invullen van vacatures.



Bestuurlijk zal 2021 verder ook in het teken staan van het bestendigen van de relatie met de opdrachtgevers waaronder de Gemeente Lansingerland, participatie van deelnemers, communicatie, profilering en last but not least kwaliteitsmeting en evt. verdere verbetering daarvan.

Het bestuur is vol van vertrouwen dat 2021 voor onze klanten en vrijwilligers weer een "goed" en "normaal" jaar zal worden.

Bergschenhoek, 23 juni 2021

B.J. van Miltenburg  
Voorzitter

## Directieverslag

### Welzijn Lansingerland: wij dragen bij, omdat we kijken naar wat wél kan!

Terugkijkend op het jaar 2020 zou je snel kunnen concluderen dat dit jaar vooral negatief gekleurd is door de coronapandemie. En natuurlijk heeft corona een enorme impact gehad op de organisatie en op alle vrijwilligers, bezoekers, cliënten en medewerkers die zich hierbij verbonden voelen. Maar bij Welzijn Lansingerland zien we het ook anders: **wij dragen bij, omdat we kijken naar wat wél kan**. Zo denken wij graag in oplossingen en mogelijkheden en hebben ook in dit bijzondere jaar heel veel mooie verbindingen kunnen leggen.

In dit directieverslag nemen we u vanuit dit positieve oogpunt mee in de ontwikkelingen van de interne organisatie, van onze verbindingen met de omgeving en met externe partijen.

Onze interne organisatie had een goede oppepper nodig. Met de medewerkers is besproken wat de uitgangspunten van de organisatie zijn en waar wij ons in het dagelijks werk aan kunnen vasthouden. Wij hebben ze de 'sleutelprincipes' genoemd. Een mooi voorbeeld vind ik de systeemgerichte benadering die wij voorstaan. Dat betekent meer dan alleen voldoen aan de hulpvraag van die ene meneer of mevrouw; wij kijken naar de directe omgeving en naasten van de hulpvrager (het systeem om iemand heen). Vaak is de ervaring dat wij veel meer kunnen betekenen dan alleen het oplossen van die ene hulpvraag. Het welzijn van mensen wordt bepaald door tal van factoren, die bijna altijd met elkaar samenhangen. Meedenken en alert zijn op signalen zijn bijzondere vaardigheden van onze medewerkers en vrijwilligers.

De nodige oppepper binnen de organisatie gold ook zeker voor de technische middelen binnen Welzijn Lansingerland. Trage computers zijn vervangen door snelle laptops, waarmee medewerkers goed thuis hun werk konden doen in tijden van lockdown. De wendbaarheid die daarmee is ontstaan binnen de organisatie is belangrijk en maakt dat iedereen met plezier aan het werk is.

Onze verbinding met externe partijen komt o.a. tot uitdrukking in Samen Lansingerland. Een lang gekoesterde wens, één loket voor burgers waar vraag- en aanbod van vrijwillige hulp bij elkaar komt, kreeg een versnelling door corona. Mede op verzoek van Gemeente Lansingerland werd in april de samenwerking gestart met organisaties die ook ondersteunen met vrijwillige dienstverlening. Samen Lansingerland was ontstaan. Voor vrijwillige ondersteuning hoeft men niet langer te zoeken bij verschillende organisaties. Eenvoudig de vraag stellen bij Samen Lansingerland en de best passende vrijwillige hulp van één van de samenwerkende organisaties wordt erbij gezocht. Zo geldt dat ook voor hulpaanbod. Want wat een mooie beweging kwam als vanzelf op gang, in de periode van de eerste lockdown. Het grote aanbod van helpende handen was hartverwarmend. Van een 'luisterend oor' tot 'hondenuitlater', van 'boodschappen haler' tot 'wandelaar'... mensen staan massaal op voor een ander en willen helpen.

En het mooie is dat de praktische hulp die wordt geboden, direct ook een sociaal contact oplevert. Want het bestellen van boodschappen kan natuurlijk bij elke willekeurige supermarkt. Maar juist de vrijwilliger die tijd heeft voor een praatje, misschien wel de boodschappen kan inruimen in de kast, of nog even een kopje koffie meedrinkt, heeft een beeld van hoe het gaat achter de voordeur van kwetsbare mensen.

Daarmee blijkt eens te meer dat de vrijwilligers de 'gouden handen' van onze welzijnsorganisatie zijn.

Onze locaties zijn in 2020 helaas grotendeels gesloten gebleven. Geen koersbal, dansavonden, kaartclubs, handwerkers of zangers over de vloer. En dat maakt de locaties leeg..... lege locaties bieden daarentegen wel de mogelijkheid voor een opknapbeurt. Zo zijn de muren in Bleiswijk opgeknapt, de vloer in Bergschenhoek vervangen en een verhuizing in Berkel en Rodenrijs gerealiseerd. En steeds waren daar ook weer vrijwillige handen die bergen werk verzetten.

Voor de activiteiten die niet op de locaties plaats konden vinden, is zo goed mogelijk gezocht naar een alternatief. Koffie met elkaar drinken doen we graag in elke dorpskern, maar dat blijkt ook best digitaal te kunnen. En dat is anders; dat is wennen. Maar het is ook ontzettend leuk als een oudere digibeet, na veel oefenen, en met een forse dosis geduld aan de kant van de 'leraar', het toch voor elkaar krijgt om aan te haken bij een digitaal koffieuurtje.

De digitalisering staat overigens op de agenda van onze organisatie, ook voor 2021. We hebben het belang gemerkt van digitaal vaardig zijn in deze periode; dat biedt in de tijd van veel thuis zijn toch een fijn lijntje naar de buitenwereld.

Wat we wel zoveel als mogelijk op de locatie hebben willen voortzetten is het aanbieden van de dagbesteding voor de meest kwetsbare ouderen. En daar is veel voorbereiding voor nodig. De collega's van de dagbesteding bellen 's ochtends eerst hun bezoekers op om te informeren naar hun gezondheid. Het is natuurlijk niet de bedoeling dat er bezoekers komen met verkoudheidsklachten of iets dergelijks. Vervoer naar de locatie is voor deze doelgroep ook een vereiste en dat is lastig als voorzieningen zoals de 3B bus vanwege coronabeperkingen niet mag rijden. Maar als er dan toch een klein clubje mensen is, die weer hartelijk bedanken voor een fijne ochtend, dan zijn die extra stappen meer dan de moeite waard.

Tot slot kijk ik nog graag terug op een activiteit voor een heel andere doelgroep: het Bikkellab, voor kinderen van 8 tot 12 jaar. Vanuit het Steunpunt Mantelzorg is, samen met Doel Delfland deze training verzorgd voor kinderen met een bijzondere vader, moeder, broer of zus. Een groep kinderen over de vloer geeft weer een heel andere dynamiek binnen onze organisatie en op een locatie. Maar wat een succes, en wat zijn de bikkels gegroeid door deze training. Dat gaat in het nieuwe jaar zeker een vervolg krijgen.

Met dit inkijkje in onze organisatie heb ik willen meenemen in de mogelijkheden die wij in het bijzondere jaar 2020 hebben aangegrepen om bij te dragen aan het welzijn in Lansingerland. Dit was in 2020 in ongewone omstandigheden maar vanuit onze positieve blik zien wij dat ons werk er toe doet. En dat maakt trots.

Directeur en medewerkers Welzijn Lansingerland



**Jaarrekening**

**Balans per 31 december 2020**

(na voorstel resultaatbestemming)

**Activa**

		2020		2019	
		€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Vaste Activa Berkel en Rodenrijs		1.813		2.653	
Vaste Activa Bergschenhoek		90.820		114.087	
Vaste Activa Bleiswijk		8.675		12.266	
Vaste Activa Algemeen		<u>1.156</u>		<u>2.040</u>	
			102.464		131.046
<b>Vlottende activa</b>					
<i>Vorraden</i>			4.593		7.063
<i>Vorderingen</i>					
Vorderingen op handelsdebiteuren	2	18.387		22.690	
Overige vorderingen en overlopende activa	3	<u>39.710</u>		<u>34.428</u>	
			58.097		57.118
<i>Liquide middelen</i>	4		680.559		615.681
			<u>845.713</u>		<u>810.908</u>

**Passiva**

		2020		2019	
		€	€	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>					
Overige reserves	5	340.680		345.187	
Bestemmingsreserves	6	132.500		132.500	
Vervangingsreserves	7	<u>140.000</u>		<u>140.000</u>	
			613.180		617.687
<b>Kortlopende schulden</b>					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	8	56.098		54.742	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	9	44.076		40.167	
Overige schulden en overlopende passiva	10	<u>132.359</u>		<u>98.312</u>	
			232.533		193.221
			<u>845.713</u>		<u>810.908</u>

**Staat van baten en lasten over 2020**

		2020	Begroting 2020	2019
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Subsidies	11	1.230.225	1.200.000	1.193.071
Activiteiten	12	172.312	270.000	291.417
Overige baten	13	-	-	11.150
		<u>1.402.537</u>	<u>1.470.000</u>	<u>1.495.638</u>
<b>Lasten</b>				
Activiteitenlasten	14	136.180	150.000	170.459
Lonen	15	731.741	711.000	746.190
Sociale lasten en pensioenlasten	16	160.809	159.000	137.050
Afschrijvingen materiële vaste activa	17	28.582	50.000	24.299
Huisvestingskosten	18	210.048	243.000	240.059
Organisatielasten	19	139.879	140.000	141.523
		<u>1.407.239</u>	<u>1.453.000</u>	<u>1.459.580</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>				
		-4.702	17.000	36.058
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>				
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	<u>195</u>	-	<u>571</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>		<u>-4.507</u>	<u>17.000</u>	<u>36.629</u>



## **Grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

### ***Informatie over de rechtspersoon***

#### ***Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister***

Stichting Welzijn Lansingerland is feitelijk en statutair gevestigd op Wilhelminastraat 1a, 2661 ET te Bergschenhoek en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27310196.

#### ***Algemene toelichting***

#### ***De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon***

De stichting heeft als doel het informeren over, adviseren van, creëren van ontmoetingsmogelijkheden en ondersteunen van senioren, mantelzorgers en vrijwilligers, mensen met een functiebeperking, mensen met dementie en mensen in een sociaal isolement.

#### ***Informatieverschaffing over schattingen***

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Welzijn Lansingerland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

#### ***Algemene grondslagen voor verslaggeving***

#### ***De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld***

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

#### ***Omrekening van in vreemde valuta luidende bedragen***

De posten in de jaarrekening van Stichting Welzijn Lansingerland worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Welzijn Lansingerland.

### ***Grondslagen***

#### ***Materiële vaste activa***

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

### ***Vorraden***

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode of lagere opbrengstwaarde.

### ***Vorderingen***

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### ***Liquide middelen***

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden die allen ter vrije beschikking staan. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen reële waarde.

### ***Eigen vermogen***

Het eigen vermogen van Stichting Welzijn Lansingerland bestaat uit reserves.

### ***Overige reserves***

Overige reserves zijn alle reserves, anders dan de wettelijke reserves en de statutaire reserves. De bestemmingsreserve is afgezonderd van de algemene reserves omdat er een beperkte bestedingsmogelijkheid aan is gegeven en deze beperking door het bestuur is aangebracht

### ***Kortlopende schulden***

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### ***De bepaling van het resultaat***

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### ***Lonen***

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

### ***Pensioenlasten***

Stichting Welzijn Lansingerland heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

***Afschrijvingen op materiële vaste activa***

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

***Financiële baten en lasten***

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op actuele waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

## Toelichting op de balans

### Vaste activa

#### 1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa in 2020 is als volgt:

	Vaste Activa Berkel en Rodenrijs	Vaste Activa Bergschenhoek	Vaste Activa Bleiswijk	Vaste Activa Algemeen	Totaal
Boekwaarde per 1 januari 2020	2.653	114.087	12.266	2.040	131.046
Afschrijvingen	-840	-23.267	-3.591	-884	-28.582
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>1.813</u>	<u>90.820</u>	<u>8.675</u>	<u>1.156</u>	<u>102.464</u>

### Vorderingen

#### 2 Vorderingen op handelsdebiteuren

	2020	2019
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>18.387</u>	<u>22.690</u>

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

#### 3 Overige vorderingen en overlopende activa

	2020	2019
Te ontvangen bedragen	16.766	13.816
Vooruitbetaalde kosten	12.985	13.864
Pensioenen	9.782	6.194
Te vorderen rente	177	554
	<u>39.710</u>	<u>34.428</u>

#### 4 Liquide middelen

	2020	2019
Rabobank	678.950	613.046
Kas	1.609	944
Kruisposten	-	1.691
	<u>680.559</u>	<u>615.681</u>

## 5 Overige reserves

Het verloop van de overige reserves is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Stand per 1 januari	345.187	378.558
Uit resultaatverdeling	-4.507	-33.371
Stand per 31 december	<u>340.680</u>	<u>345.187</u>

De overige reserves omvat een weerstandsreserve van € 200.000, een algemene reserve van € 60.000 en een overige reserve van € 80.680.

## 6 Bestemmingsreserves

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Stand per 1 januari	132.500	62.500
Uit resultaatverdeling	-	70.000
Stand per 31 december	<u>132.500</u>	<u>132.500</u>

De bestemmingsreserves zijn opgebouwd uit de resultaatbestemming. De bedragen kunnen worden aangewend voor doelen die door het bestuur worden aangewezen. Voor eind 2020 bestaan deze uit € 12.500 voor het Wel-fonds, € 50.000 voor ziektevervangning, € 20.000 voor de huisstijl/website en € 50.000 voor het opvangen van de coronacrisis.

## 7 Vervangingsreserves

Het verloop van de vervangingsreserves is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Stand per 1 januari	140.000	140.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>140.000</u>	<u>140.000</u>

De vervangingsreserves zijn opgebouwd uit de resultaatbestemming en de bedragen zijn opgebouwd naar rato van de benodigde gelden op moment van vervanging.

## ***Kortlopende schulden***

### *8 Schulden aan leveranciers en handelskredieten*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Crediteuren	<u>56.098</u>	<u>54.742</u>

### *9 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Loonheffing	43.362	39.696
Premies sociale verzekeringen	714	471
	<u>44.076</u>	<u>40.167</u>

*10 Overige schulden en overlopende passiva*

	2020	2019
Vakantiedagen	35.485	29.340
Vakantiegeld	27.618	22.147
Te betalen loopbaanbudget	21.484	15.037
Te besteden subsidiegelden	20.587	-
Te betalen kosten	12.343	3.742
Accountants- en administratiekosten	7.837	9.349
Vooruitontvangen baten	6.935	18.473
Reserveringen IKB	70	70
Nettolonen	-	154
	132.359	98.312

**Toelichting jaarrekening 2020 inzake COVID**

Het jaar 2020 kenmerkt zich door de corona pandemie. Voor Welzijn Lansingerland betekent dit dat het grootste deel van het jaar de locaties gesloten moesten blijven. Slechts een heel beperkte groep bezoekers kon naar de locatie komen voor dagbesteding.

Het financiële gevolg van de sluiting van locaties is aanzienlijk. Ten opzicht van voorgaande jaren worden inkomsten vanuit bar, verhuur zalen en eigen bijdragen bij activiteiten gemist.

Het verschil tussen een 'normaal' jaar (2019) en dit coronajaar levert een gemis op batenkant van € 134.028,66 . Daar tegenover staan kosten die in 2020 niet gemaakt zijn door de sluiting, een besparing van € 33.547,40.

Per saldo is de schade door sluiting vanwege corona in 2020 € 100.481,26.

De organisatie is in overleg met gemeente Lansingerland over compensatie van (een deel van) dit bedrag. Aangegeven is door de gemeente dat in september 2021 uitsluitsel zal komen over de hoogte van het compensatiebedrag. Daarom is dit in de jaarrekening 2020 buiten beschouwing gelaten.

Een tweede financieel effect door de corona pandemie zijn de kosten die gemaakt moesten worden voor aanschaf van extra middelen om de veiligheid op de locaties en tijdens het uitvoeren van de diensten zo optimaal mogelijk te houden. Hierbij moet gedacht worden aan mondkapjes, handgel, hygiënezoulen, bewegwijzering et cetera. De extra kosten die in 2020 hiervoor zijn gemaakt, bedragen ruim € 11.000,-. Dit bedrag is door gemeente Lansingerland vergoed aan Welzijn Lansingerland.

***Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen***

**Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen**

De stichting huurt 'De Stander' in Bergschenhoek van 3B Wonen. De huur voor 2021 bedraagt € 97.719. Dit bedrag is inclusief kosten voor gas, water, licht en dergelijke, maar exclusief de afrekening servicekosten. De overeenkomst is aangegaan tot en met 30 april 2022.

De stichting huurt 'De Leeuwerik' in Bleiswijk. De huur voor 2021 bedraagt € 74.756. Dit bedrag is exclusief kosten voor schoonmaak, gas, water, licht en dergelijke. De overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 6 maanden.

De stichting heeft tot en met juni 2020 een ruimte gehuurd van Middin aan de Koetsveldstraat 3 in Berkel en Rodenrijs. Vanwege corona kon daar niet langer gebruik van gemaakt worden. Een ruimte in de locatie Hergerborch is hiervoor in de plaats gekomen; deze ruimte kan gebruikt worden om niet. Ook in 2021 huren we deze ruimte om niet. Deze afspraak is gemaakt met 3B Wonen.

De stichting verhuurt een deel van 'De Stander' aan de Bibliotheek Oostland voor € 19.673 per jaar. Deze leveringsverplichting loopt tot 30 april 2022.

***Gebeurtenissen na Balansdatum***

Gezien de huidige onzekerheid over de toekomstige impact van de COVID-19-uitbraak, zijn maatregelen genomen om de gezondheid en veiligheid van onze medewerkers en bezoekers te beschermen. In 2021 zijn onze vestigingen gesloten geweest als gevolg van de landelijke maatregelen. De dagbesteding heeft wel in beperkte mate plaatsgevonden. Medewerkers werken waar mogelijk thuis. Deze maatregelen helpen de impact van de COVID-19-uitbraak op de Stichting te verminderen. Er lopen gesprekken met de (lokale) overheid over compensatieregelingen. Op moment van vaststellen jaarrekening wordt er geen (ernstige) onzekerheid over de continuïteit verondersteld. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum onderkend welke verwerkt moeten worden in de jaarrekening.

**Resultaatbestemming**

	<u>2020</u>
	€
Mutatie bestemmingsreserve	-
Mutatie vervangingsreserve	-
Mutatie algemene reserve	<u>-4.507</u>
Netto resultaat	<u><u>-4.507</u></u>

## Toelichting op de staat van baten en lasten

### Baten

	2020	Begroting 2020	2019
Subsidies	1.230.225	1.200.000	1.193.071
Activiteiten	172.312	270.000	291.417
Overige baten	-	-	11.150
	<u>1.402.537</u>	<u>1.470.000</u>	<u>1.495.638</u>

De subsidies van de gemeente Lansingerland zijn uitbetaald en gebaseerd op de subsidiebeschikking (en).

### 11 Subsidies

	2020	Begroting 2020	2019
Subsidies gemeente	1.207.391	1.190.000	1.183.794
Subsidies overig	22.834	10.000	8.977
Fondsen	-	-	300
	<u>1.230.225</u>	<u>1.200.000</u>	<u>1.193.071</u>

### 12 Activiteiten

	2020	Begroting 2020	2019
Bijdragen activiteiten	64.483	115.000	106.872
Opbrengst projecten	58.330	-	34.339
Opbrengst bar	28.464	100.000	102.464
Opbrengst zaalgebruik	21.035	55.000	47.742
	<u>172.312</u>	<u>270.000</u>	<u>291.417</u>

### 13 Overige baten

	2020	Begroting 2020	2019
Overige baten, giften en sponsoring	-	-	11.150



#### 14 Activiteitenlasten

	2020	Begroting 2020	2019
Kosten projecten	60.608	-	15.829
Vrijwilligerskosten	35.480	42.000	38.506
Activiteitenkosten	19.112	55.000	68.816
Kosten bar	15.045	45.000	41.560
Organisatiekosten t.b.v. dienstverlening	5.651	6.000	4.811
Accomodatiekosten	212	-	722
Materialen	72	2.000	215
	<u>136.180</u>	<u>150.000</u>	<u>170.459</u>

#### 15 Lonen

	2020	Begroting 2020	2019
Salarissen	647.208	636.000	540.235
Ingehuurd personeel	47.632	15.000	148.570
Verzekeringen personeel	8.165	10.000	8.775
Deskundigheidsbevordering	6.270	15.000	8.697
Overige personeelskosten	22.466	35.000	45.440
	<u>731.741</u>	<u>711.000</u>	<u>751.717</u>
Ontvangen ziekengeld	-	-	-5.527
	<u>731.741</u>	<u>711.000</u>	<u>746.190</u>

#### Bezoldiging topfunctionarissen

##### Topfunctionarissen

2020

Naam	Beloning	Belastbare kostenver- goeding	Voorziening beloning op termijn	Motivatie o- verschrijding norm	Functie(s)	Duur en om- vang dienst- verband
	€	€	€			
M.G. Keizerwaard	78.407	193	8.138		Directeur	32 uur p/w (0,89 FTE) vanaf 1 augustus 2019
	-	-	-			

2019

Naam	Beloning	Belastbare kostenvergoeding	Voorziening beloning op termijn	Motivatie overschrijding norm	Functie(s)	Duur en omvang dienstverband
	€	€	€			
M. van Wissen	116.735	-	-		Interim directeur	20 uur p/w (0,55 FTE) tot en met 31 juli 2019
M.G. Keizerwaard	30.135	187	3.323		Directeur	32 uur p/w (0,89 FTE) vanaf 1 augustus 2019

De vrijwilligers vergoeding die de bestuursleden in 2019 en 2020 hebben ontvangen is €100, per jaar en de secretaris ontvangt €200.

Bestuur:

Bart Jan van Miltenburg	Voorzitter
Resi Voorwinden	Secretaris en vice-voorzitter
Irma van den Tillaart	Penningmeester
Mustapha el Boumeshouli	Lid
Pieter Houwers	Lid (tot 31 januari 2020)
Arend de Jong	Lid (sinds 11 maart 2020)

De bestuursleden zijn geen gewezen top functionarissen, het betreft fictieve dienstbetrekkingen en bijna allen zijn gedurende het gehele jaar 2020 bestuurslid.

Het toepasselijk bezoldigingsmaximum voor een dienstverband bedraagt € 201.000 per jaar en hieraan is voldaan.

### Gemiddeld aantal werknemers

2020

Gemiddeld aantal werknemers	<u>Aantal</u>
2019	12,60

Gemiddeld aantal werknemers	<u>Aantal</u>
	12,00

### 16 Sociale lasten en pensioenlasten

	2020	Begroting 2020	2019
Sociale lasten	107.351	107.600	91.635
Pensioenlasten	53.458	51.400	45.415
	<u>160.809</u>	<u>159.000</u>	<u>137.050</u>

**17 Afschrijvingen materiële vaste activa**

	2020	Begroting 2020	2019
Afschrijvingskosten Berkel en Rodenrijs	840	1.500	710
Afschrijvingskosten Bergschenhoek	23.267	43.000	20.895
Afschrijvingskosten Bleiswijk	3.591	4.000	1.946
Afschrijvingskosten Algemeen	884	1.500	748
	<u>28.582</u>	<u>50.000</u>	<u>24.299</u>

De afschrijvingskosten in 2020 liggen hoger in 2019, doordat de afschrijving december 2019 niet was gedaan en deze in 2020 is meegenomen.

**18 Huisvestingskosten**

	2020	Begroting 2020	2019
Huur en energie	174.388	203.000	205.007
Onderhouds- en schoonmaakkosten	47.785	52.000	50.022
Inrichting	6.319	4.000	2.757
Verzekeringen/belastingen	1.836	4.000	2.292
	<u>230.328</u>	<u>263.000</u>	<u>260.078</u>
Doorberekende huurkosten	-20.280	-20.000	-20.019
	<u>210.048</u>	<u>243.000</u>	<u>240.059</u>

**19 Organisatielasten**

	2020	Begroting 2020	2019
Automatiseringskosten	75.635	65.000	64.586
Accountants- en advieskosten	19.217	20.000	24.482
PR kosten	11.783	10.000	15.525
Telefoonkosten	10.272	9.000	6.743
Onderhoud kantoorinventaris	6.676	12.000	10.870
Abonnementen en vakliteratuur	5.820	8.000	7.264
Verzekeringen	4.061	5.000	2.648
Bestuurskosten	2.467	5.000	3.825
Bankkosten	963	-	1.202
Representatiekosten	749	1.000	1.059
Overige organisatiekosten	2.236	5.000	3.319
	<u>139.879</u>	<u>140.000</u>	<u>141.523</u>

**20 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten**

	2020	Begroting 2020	2019
Ontvangen bankrente	195	-	571

**Analyse verschil uitkomst met budget**

	2020	Begroting 2020	Verschil	
	€	€	€	%
<b>Baten</b>	<u>1.402.537</u>	<u>1.470.000</u>	<u>-67.463</u>	<u>-4,6</u>
	<u>1.402.537</u>	<u>1.470.000</u>	<u>-67.463</u>	<u>-4,6</u>
Activiteitenlasten	136.180	150.000	-13.820	-9,2
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	892.550	870.000	22.550	2,6
Afschrijvingen materiële vaste activa	28.582	50.000	-21.418	-42,8
Huisvestingskosten	210.048	243.000	-32.952	-13,6
Organisatielasten	<u>139.879</u>	<u>140.000</u>	<u>-121</u>	<u>-0,1</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>	<u>1.407.239</u>	<u>1.453.000</u>	<u>-45.761</u>	<u>-3,1</u>
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>	-4.702	17.000	-21.702	-127,7
Financiële baten en lasten	<u>195</u>	<u>-</u>	<u>195</u>	<u>-</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>	<u><u>-4.507</u></u>	<u><u>17.000</u></u>	<u><u>-21.507</u></u>	<u><u>-126,5</u></u>

## Bestuursverklaring

Het bestuur van Welzijn Lansingerland verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2020 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn meegenomen.

Aan Welzijn Lansingerland zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen en vriendenstichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

Tevens verklaart het bestuur dat buiten de in de jaarrekening aangegeven middelen Welzijn Lansingerland geen andere middelen ter beschikking heeft staan.

Bergschenhoek, 23 juni 2021

B.J. van Miltenburg  
Voorzitter

Irma van den Tillaart  
Penningmeester

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Welzijn Senioren Lansingerland

### VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2020

#### **ONS OORDEEL**

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Welzijn Senioren Lansingerland te Bergschenhoek gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Senioren Lansingerland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK) C1 'Kleine Organisatie-zonder-winststreven'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **DE BASIS VOOR ONS OORDEEL**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn Senioren Lansingerland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **GEEN OMSTANDIGHEDEN MET BETREKKING TOT DE CONTINUÏTEIT**

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur heeft geen omstandigheden geïdentificeerd die de continuïteit van de stichting in gevaar kunnen brengen en aldus geconcludeerd dat de continuïteitsveronderstelling voor de stichting passend is.

Het is onze verantwoordelijkheid om vast te stellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. In het kader van deze verantwoordelijkheid hebben wij onder andere de volgende werkzaamheden verricht:

- wij hebben de door het bestuur gemaakte afwegingen inzake de risico's vergeleken met ons eigen inzicht, alsmede die in het nemen van de maatregelen om deze risico's te beperken;
- kennisname van de opgemaakte begroting 2021 en het toetsen van de belangrijkste uitgangspunten en veronderstellingen die hierbij zijn gehanteerd;
- kennisname van de toegezegde exploitatiesubsidie voor 2021; en
- het analyseren van tussentijdse financiële overzichten over 2021.

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn wij van mening dat de jaarrekening terecht op basis van het continuïteitsprincipe is opgesteld. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.

## **VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaan uit:

- het bestuursverslag;
- het directieverslag; en
- de bestuursverklaring

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK) C1 'Kleine Organisatie-zonder-winststreven' is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

## BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

### **VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisatie-zonder-winststreven'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

De uitleg van de verantwoordelijkheid van het bestuur met betrekking tot de continuïteitsveronderstelling is opgenomen in sectie 'Omstandigheden met betrekking tot continuïteit'.

### **ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond in aanvulling van de werkzaamheden beschreven in de sectie 'Geen omstandigheden met betrekking tot continuïteit' onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en



- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Woerden, 23 juni 2021

WGS Accountants B.V.

G.J. Smit RA